

Голові Сурсько-Литовської сільської ради  
Григорію АНДРЕЄВУ  
Заступника сільського голови з питань  
діяльності виконавчих органів  
СМІРНОВА Андрія Сергійовича

**Звіт**  
**з виконаної роботи за період 2021- 2022 року**

1. Контролював процес реконструкції та строків здачі в експлуатацію частини будівлі Сурсько-Литовського ліцею.
2. Організував участь Сурсько-Литовської ТГ в ярмарку на честь 30річчя Незалежності.
3. Організував участь делегації від Сурсько-Литовської ТГ в фестивалі Петриківський Дивоцвіт.
4. Брав участь у проєкті Таємниці України щодо популяризації Сурсько-Литовської ТГ.
5. Брав участь у фестивалі туристичних маршрутів Дніпропетровщини.
6. Організував візит Почесного Консула Німеччини Тані Баєр до Сурсько-Литовської ТГ
7. Брав участь у форумі Реформа шкільного харчування в Україні.
8. Брав участь у конференції щодо розвитку учнівського спорту.
9. Спільно з керівництвом сусідніх громад приймав активну участь у протидії видобутку урану на території сусідньої Миколаївської громади.
10. Сприяв відновленню водопостачання по вул. Нова та в дитячому садочку Мальвіна.
11. Брав участь у Дніпровському економічному форумі.
12. Домовився з керівництвом ТОВ «Автотранссервіс» щодо унормування графіку руху маршруток та повернення рейсу о 22:00.
13. Організував візит акторів Дніпровського оперного театру для показу мюзикла Красуня та Чудовисько в будинках культури громади.
14. Брав участь у проєкті Еко-громада щодо встановлення урн для сортування сміття в комунальних закладах громади.
15. Брав участь у відкритті другої черги південного обходу Дніпра.
16. Сприяв запуску котельні в Сурсько-Литовському ліцеї на початку опалювального сезону 2021-2022.
17. Координував процес очистки від снігу вулиць і доріг громади.
18. Звертався до ТОВ «Автомагістраль Південь» щодо очистки від снігу та посипки дороги Т0421, яку вони обслуговують.
19. Спільно з директором клубу Скляренко К. проводили інвентаризацію майна клубу.
20. Сприяв керівництву Новомиколаївського ліцею домовитись з ТОВ ДТЕК, щодо відстрочки відключення електростачання.
21. Оформив право комунальної власності на будівлю КП Сурсько-Литовське.
22. Займався оформленням пакету документів для введення в експлуатацію установки по виготовленню айді карт та закордонних паспортів.
23. Координував процес відновлення водопостачання по вул. Станційна.
24. Спільно зі старостою Кушніковим О. та депутатами припинили незаконні земельні роботи в с. Новомиколаївка.
25. Організував візит Благодійного Фонду Карітас, які надали психологічну та матеріальну допомогу вимушеним переселенцям нашої громади.
26. Відвідав курси з питань Цивільного Захисту.
27. Сприяв встановленню системи оповіщення в надзвичайних ситуаціях.
28. Завершив процедури оформлення СЕО та Цивільний захист в мирний час для затвердження генерального плану.

29. Оформив право комунальної власності на земельні ділянки загальної площею 193 га.
30. Організував збори голів садових товариств щодо укладання договорів з Дніпрокомунтрансом на вивіз сміття.
31. Провів конкурси на заміщення вакантних посад в виконкомі – 2 директора будинків культури, землевпорядника та начальника відділу містобудування та архітектури.
32. Брав участь у 17 засіданнях комісії з прав дитини та у двох засіданнях міждисциплінарної команди.
33. Організував проведення безкоштовного інтернету до будинку культури та бібліотеки в Сурсько-Литовському.
34. Організував регулярні візити представників Приватбанку для надання банківських послуг на базі ЦНАПу.
35. Організував доставку гум допомоги у вигляді овочів для тварин, які були вивезені з зон бойових дій до ферми Зелений Гай, загальною вагою близько 7 тон.
36. Брав участь у прийомі переселенців в тимчасовому притулку на базі будинку культури.
37. Організував отримання гум допомоги від БФ Право на захист для притулку для переселенців у вигляді пральної машини, мікрохвильовки, ковдр, матраців, подушок та посуду.
38. Організував отримання гум допомоги від БФ Карітас у вигляді м'яких засобів на суму близько 250 тис. грн..
39. Організував візит представників БФ Право на захист для оформлення грошової допомоги від ООН переселенцям, які зареєстровані в нашій громаді.
40. Організував отримання гум допомоги від БФ Право на захист у вигляді круп загальною вагою 1240 кг.
41. Організував отримання гум допомоги від БФ Друзі святого Егідія у вигляді ліків та продуктів харчування на загальну суму близько 300 тис. грн..
42. Провів інспекцію укріплень закладів освіти – ліцеїв, садочків.
43. Організував отримання гум допомоги від АМУ у вигляді канцтоварів та приладдя для творчості.
44. Координував процес надання гум допомоги переселенцям у вигляді пелет для опалення.
45. Організував отримання гум допомоги від БФ Карітас у вигляді м'яких засобів та засобів для особистої гігієни на суму 105 тис. грн.
46. Організував отримання гум допомоги від БФ Товариство Червоного Хреста в Україні у вигляді продуктів харчування, засобів гігієни та речей першої необхідності загальною вагою близько 10 тон.
47. Організував доставку гум допомоги від РВА у вигляді картоплі, гороха, борошна, питної води загальною вагою близько 15 тон.
48. Сприяв проведенню ямкового ремонту автодороги Т0421 в межах с. Сурсько-Литовське.
49. Завершив оформлення передачі в комунальну власність з обласної об'єкту завершеного будівництва мережі водогону в с. Сурсько-Литовське.

заступник сільського голови

14.12.2022

Андрій СМІРНОВ